



Government of Karnataka

CENTRE FOR e-GOVERNANCE



No. CEG/3/ADM/2017

Date: 30-12-2017

Centre for e-Governance invites application from eligible officers of State/Central PSUs for filling of following Positions on Deputation Basis

Sl. No.	Name of the Post	Vacancy	Pay Scale	Qualification and Experience
1	Project Director State Data Centre	1	On their own pay scale	Essential: Group "A" Senior scale officer/equivalent or above State/Central Govt. OR E6 Scale or above in case of PSUs. Desirable: Engineering Graduate with experience in handling ICT/e-Governance Projects / Application Development/ Networking/ Cyber Security.
2	Project Director e-Procurement	1	On their own pay scale	
3	Project Director M-Governance	1	On their own pay scale	
4	Project Officer Web Portal	1	On their own pay scale	Essential: Group "A" Junior scale officer/equivalent or above State/Central Govt. OR E5 Scale or above case of PSUs. Desirable: Engineering Graduate with experience in handling ICT/e-Governance Projects / Application Development/ Networking/ Cyber Security.

Last Date for Submission of Application 20th February 2018

For Application & more details please visit to: <https://karnataka.gov.in> OR <https://karnataka.gov.in/ceg>

Contact No:080-022032154

Application to be sent through proper channel to The Chief Executive Officer, Centre for e-Governance ,

Room No: 141, 1st Floor, 2nd Gate, MS Building , DR.BR Ambedkar Road, Bangalore-560001

DIPR/DDU/1491/17-18

Chief Executive Officer, Centre for e-Governance



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಇ-ಆಡಳಿತ ಕೇಂದ್ರ



ಸಂ.: ಸಿಇಇ/3/ಆಡಳಿತ/2017

ದಿನಾಂಕ: 30.12.2017

ಇ-ಆಡಳಿತ ಕೇಂದ್ರವು ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳ ಭರ್ತಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯ/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ/ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳ ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಸಂಖ್ಯೆ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಅರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವ
1	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸ್ಟೇಟ್ ಡಾಟಾ ಸೆಂಟರ್	1	ಅವರದೇ ಸ್ವಂತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ರಾಜ್ಯ/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಗ್ರೂಪ್ "ಎ" ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ/ಸಮಾನಂತರ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳ ೧6 ಶ್ರೇಣಿ/ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರಬೇಕು. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪದವಿ ಮತ್ತು ಎಸಿಟಿ/ಇ-ಆಡಳಿತ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ / ನೆಟ್ ವರ್ಕಿಂಗ್ /ಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವುದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ.
2	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್-ಮೆಂಟ್	1	ಅವರದೇ ಸ್ವಂತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	
3	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡೊಯ್ಲಿ ಗವರ್ನೇನ್ಸ್	1	ಅವರದೇ ಸ್ವಂತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	
4	ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿ ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟಲ್	1	ಅವರದೇ ಸ್ವಂತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ರಾಜ್ಯ/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಗ್ರೂಪ್ "ಎ" ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ/ಸಮಾನಂತರ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳ ೧5 ಶ್ರೇಣಿ/ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರಬೇಕು. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪದವಿ ಮತ್ತು ಎಸಿಟಿ/ಇ-ಆಡಳಿತ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ / ನೆಟ್ ವರ್ಕಿಂಗ್ /ಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವುದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ.

ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ 20ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2018

ಅರ್ಜಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ: <https://karnataka.gov.in> OR <https://karnataka.gov.in/ceg> ದೂರವಾರ್ತೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-22032154

ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು, ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮುಖಾಂತರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಇ-ಆಡಳಿತ ಕೇಂದ್ರ, ಕೊರಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 141, 1ನೇ ಮಹಡಿ, ೨ನೇ ದ್ವಾರ, ಲಹರಿಮಹಡಿ ಕಡ್ಡೆ, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001

PROFORMA

Application for deputation in Centre for e-Governance, Bengaluru

1. Post applied for :
2. Name of the Applicant :
3. Date of Birth :
4. Whether belongs to SC/ST :
5. Present place of posting :
6. Parent Organization :
7. Service to which belongs to :
8. Educational Qualification :
 - a. Academic :
 - b. Professional :
9. Present post and pay scale of the present post :
10. Date from which the present post is held on regular basis :
11. Details of experience / employment of last three postings (attach separate sheet if required)

Office / Institution	Post Held	From	To	Scale of pay	Nature of duties

12. Knowledge of computer :
13. Address :

Mobile No. :
E-Mail id :
14. Remarks :

Date :

Signature of the Candidate

NOC from the controlling authority

Shri/Smt/Miss is employed in this office asfrom till date. This department / office have no objection to his/her taking up employment with Centre for e-Governance. If selected for the above post, this office will relieve the aforesaid employee immediately.

Date:

Place:

Signature with stamp
Controlling/Administrative authority
Telephone/Fax/email

N.B

1. A pay certificate indicating the present scale of pay of the applicant duly attested by the DDO may be attached along the application.
2. To be countersigned by the Controlling Authority.
3. Vigilance Clearance certificate to be attached along the application.
4. Appraisal report for the last 5 years to be attached along the application.