

೧. ಕಂಠುದಾರನ ಹೆಸರು	...
೨. ಕಂಠುದಾರನ ಹುದ್ದೆ	...
೩. ಕಂಠುದಾರನ ವೇತನ	...
೪. ಕಂಠುದಾರನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಯ ಖಾತೆ ನಂ.	...
೫. ಮುಂಗಡದ ಮೊಬಲಗು	...
೬. ಮುಂಗಡದ ಉದ್ದೇಶ	...
೭. ಯಾವ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ನಿಯಮಾವಳಿ ಮೇರೆಗೆ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಪಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ	...
೮. ಈ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕಂಠುದಾರನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಶಿಲ್ಕು ಮಹಾಲೇಖಾಲರಿಂದ ಹಿಂದೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ, ಅನಂತರದ ಠೇವಣಿಗಳು ಹಾಗೂ ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆದವು	...
೯. ಕಂಠುದಾರನ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಪಡೆದ ಮುಂಗಡ ಬಾಕಿಯೇನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತೋರಿಸಿ ಅಸಲು ರೂ.....	...
೧೦. ಹಿಂದೆ ಮುಂಗಡಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅದರ ಪಾವತಿ ದಿನಾಂಕ	...
೧೧. ಮುಂಗಡವನ್ನು ಪಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿಶೇಷ ಕಾರಣಗಳು (ಹಿಂದೆ ಪಡೆದ ಮುಂಗಡ ಬಾಕಿಯಿದ್ದಾಗ ಅಥವಾ ಹಿಂದೆ ಪಡೆದ ಮುಂಗಡದ ಮರುಪಾವತಿ ಮುಗಿದು ೧೨ ತಿಂಗಳುಗಳು ಕಳೆಯದಿದ್ದಾಗ ಅಥವಾ ಮುಂಗಡವು ಕಂಠುದಾರನ ೬ ತಿಂಗಳ ವೇತನವನ್ನು ಮೀರಿದಾಗ)	...
೧೨. ಮುಂಗಡದ ವಸೂಲಿ ಕಂಠುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	...
೧೩. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಂತಿನ ಮೊಬಲಗು	...

ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ - 2006

ನಮೂನೆ ನಂ. ೪

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ

ವಿಷಯ : ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮುಂಗಡ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ.....
ಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಶ್ರೀ.....
ಹುದ್ದೆ..... ಇವರು ದಿನಾಂಕ :..... ರಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಯ ಮುಂಗಡಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಆದೇಶ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ೧೫ನೇ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾಗಿರುವನಿಯಮಾವಳಿಗಳ
ನಿಯಮದಿಂದ ನಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ನನಗೆ ಮನವರಿಕೆಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು
ಅದಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಖಾತೆ ಸಂ..... ನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ
ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ..... ಇವರಿಗೆ.....
ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಗಲುವ ಪೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭರಿಸುವ.....ರೂ.ಗಳ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ಈ ಮುಂಗಡವನ್ನು.....ರೂ.ಗಳ ಸಮ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

ಪ್ರತಿ :

ಕರ್ನಾಟಕ ಮಹಾಲೇಖಾಪಾಲಕರು
ಬೆಂಗಳೂರು - ಇವರಿಗೆ

[ಪು.ತಿ.ನೋ.]